



FÖRVALTNINGSRÄTTEN
I FALUN
 Föredraganden
 Anders Skåål

DOM
 2014-04-04
 Meddelad i
 Falun

Mål nr
 1202-1203-14

SÖKANDE

Ryds behandlingshem AB, 556661-3484
 Box 88, 575 21 Eksjö

MOTPART

1. Region Gotland
 621 81 Visby

2. Salems kommun
 144 80 Rönninge

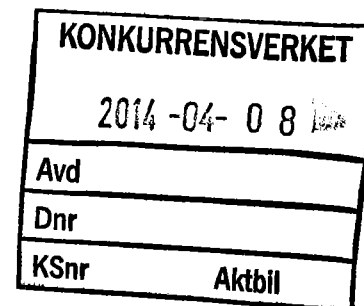
Ombud för 1-2: Erik Edström
 SKL Kommentus Inköpscentral AB
 117 99 Stockholm

SAKEN

Överprövning enligt lagen (2007:1091) om offentlig upphandling, LOU

FÖRVALTNINGSRÄTTENS AVGÖRANDE

Förvaltningsrätten avslår Ryds Behandlingshem AB:s ansökan om överprövning.



Dok.Id 109096

Postadress
 Box 45
 S-791 21 Falun

Besöksadress
 Kullen 4

Telefon
 023-383 00 00
 E-post: forvaltningsrattenifalun@dom.se

Telefax
 023-383 00 80

Expeditionstid
 måndag – fredag
 08:00-12:00
 13:00-16:00

BAKGRUND

SKL Kommentus Inköpscentral AB (Inköpscentralen) genomför upphandlingen "HVB Barn och unga 2013" (dnr 5844) som ombud för Region Gotland och Salems kommun (kommunerna).

YRKANDEN M.M.

Ryds behandlingshem AB (Bolaget) ansöker om överprövning och yrkar att anbudet ska anses ha uppfyllt gällande krav då Bolaget har kompletterat med efterfrågade uppgifter.

Kommunerna bestrider bifall till Bolagets ansökan.

SKÄLEN FÖR AVGÖRANDET

Förvaltningsrätten har att pröva om det på de av Bolaget anförda grunderna är visat att kommunerna har brutit mot någon av de grundläggande principerna eller någon annan bestämmelse i LOU och att Bolaget härigenom lidit eller kan komma att lida skada (16 kap. 6 § LOU). De grundläggande principerna innebär att upphandlande myndigheter ska behandla leverantörer på ett likvärdigt och icke-diskriminerande sätt, genomföra upphandlingar på ett öppet sätt samt iaktta principerna om ömsesidigt erkännande och proportionalitet (1 kap. 9 § LOU).

Inköpscentralen har förkastat anbudet med hänvisning till att Bolaget brutit i att svara på att det uppfyller kravet 1.6.25. i förfrågningsunderlaget i den del som tar sikte på att vårdgivaren ska ha rutiner för extraordinära händelser. Kravet har såvitt nu är i fråga följande lydelse.

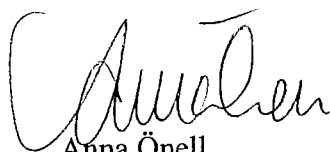
1.6.25. Hantering av droganalys och eventuella droger i verksamheten
Vårdgivaren ska ha rutiner för extra ordinära händelser, vad händer när droger finns i verksamheten? Bekräftelse på att kravet ovan uppfylls och beskriv era rutiner i fritextrutan intill frågan: (Ja/Nej svar)

Bolaget gör gällande att frågan har besvarats genom att ett kompletterande svar getts in elektroniskt via TendSign, men att det på grund av något tekniskt fel som ligger utanför Bolagets kontroll inte blivit registrerat.

Inköpscentralen menar att det förefaller ostridigt att Bolaget inte har kommit in med de efterfrågade handlingarna varför anbudet inte uppfyllt gällande krav. Det är anbudsgivarens ansvar att kontrollera att de dokument denne avser ladda upp i TendSign faktiskt laddas upp. Bolaget har vidare kunnat gå in på sitt anbud i TendSign och kontrollera vilka dokument som laddats upp samt har även haft möjlighet att kontakta TendSigns kundsupport, vilket anbudsgivaren varit informerad om.

Förvaltningsrätten konstaterar att det står klart att Bolaget inte har kommit in med svar på förfrågan som bevisar att det uppfyller ställt krav. Då det av ordalydelsen av kravet framgår klart och tydligt att efterfrågade rutiner ska beskrivas i fritextrutan har Bolaget brustit i att uppfylla ett obligatoriskt krav. Att det som Bolaget gör gällande skulle bero på ett tekniskt fel medför inte någon annan bedömning från förvaltningsrättens sida då det inte är visat att åberopat fel beror på Inköpscentralen. Bolaget bär därför ansvaret för att deras anbud har getts in och uppfyllt gällande krav. Mot denna bakgrund finner förvaltningsrätten att Inköpscentralen har haft fog för att förkasta Bolagets anbud. Bolagets talan ska därför avslås.

HUR MAN ÖVERKLAGAR, se bilaga (DV 3109/1C LOU).



Anna Önell

rådman



SVERIGES DOMSTOLAR

HUR MAN ÖVERKLAGAR - PRÖVNINGSTILLSTÅND

Om Ni vill överklaga förvaltningsrättens beslut ska Ni skriva till Kammarrätten i Sundsvall. **Skrivelsen ska dock skickas eller lämnas till förvaltningsrätten.**

Överklagandet ska ha kommit in till förvaltningsrätten **inom tre veckor** från den dag då klaganden fick del av beslutet. Om beslutet har meddelats vid en muntlig förhandling, eller det vid en sådan förhandling har angetts när beslutet kommer att meddelas, ska dock överklagandet ha kommit in inom tre veckor från den dag domstolens beslut meddelades. Tiden för överklagandet för offentlig part räknas från den dag beslutet meddelades.

Om sista dagen för överklagandet infaller på lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton räcker det att skrivelsen kommer in nästa vardag.

För att ett överklagande ska kunna tas upp i kammarrätten fordras att **prövningstillstånd** meddelas. Kammarrätten lämnar prövningstillstånd om

1. det finns anledning att betvivla riktigheten av det slut som förvaltningsrätten har kommit till,
2. det inte utan att sådant tillstånd meddelas går att bedöma riktigheten av det slut som förvaltningsrätten har kommit till,
3. det är av vikt för ledning av rättstillämpningen att överklagandet prövas av högre rätt, eller
4. det annars finns synnerliga skäl att pröva överklagandet.

Om prövningstillstånd inte meddelas står förvaltningsrättens beslut fast. Det är därför viktigt att det klart och tydligt framgår av överklagandet till kammarrätten varför man anser att prövningstillstånd bör meddelas.

Skrivelsen med överklagande ska innehålla

1. Klagandens person-/organisationsnummer, postadress, e-postadress och telefonnummer

till bostaden och mobiltelefon. Adress och telefonnummer till klagandens arbetsplats ska också anges samt eventuell annan adress där klaganden kan nås för delgivning. Om dessa uppgifter har lämnats tidigare i målet – och om de fortfarande är aktuella – behöver de inte uppges igen. Om klaganden anlitar ombud, ska ombudets namn, postadress, e-postadress, telefonnummer till arbetsplatsen och mobiltelefonnummer anges. Om någon person- eller adressuppgift ändras, ska ändringen utan dröjsmål anmälas till kammarrätten.

2. den dom/beslut som överklagas med uppgift om förvaltningsrättens namn, målnummer samt dagen för beslutet,
3. de skäl som klaganden anger till stöd för en begäran om prövningstillstånd,
4. den ändring av förvaltningsrättens dom/beslut som klaganden vill få till stånd,
5. de bevis som klaganden vill åberopa och vad han/hon vill styrka med varje särskilt bevis.

Adressen till förvaltningsrätten framgår av domen/beslutet.

I mål om överprövning enligt lagen (2007:1091) om offentlig upphandling eller lagen (2007:1092) om upphandling inom områdena vatten, energi, transporter och posttjänster får avtal slutas innan tiden för överklagande av rättens dom eller beslut har löpt ut. I de flesta fall får avtal slutas när tio dagar har gått från det att rätten avgjort målet eller upphävt ett interimistiskt beslut. I vissa fall får avtal slutas omedelbart. Ett överklagande av rättens avgörande får inte prövas sedan avtal har slutits. Fullständig information finns i 16 kapitlet i de ovan angivna lagarna.

Behöver Ni fler upplysningar om hur man överklagar kan Ni vända Er till förvaltningsrätten.