



FÖRVALTNINGSRÄTTEN
I FALUN
 Ann-Louice Jonsson

DOM
 2019-10-31
 Meddelad i Falun

Mål nr
 4671-19

SÖKANDE

Ergoff Miljö AB, 556595-7809
 Hållnäsgratan 5
 752 28 Uppsala

MOTPART

Gävleborgs läns landsting, 232100-0198
 801 88 Gävle

SAKEN

Offentlig upphandling

KONKURRENSVERKET	
2019 10 31	
Avd	
Dnr	
KSnr	Aktbil

FÖRVALTNINGSRÄTTENS AVGÖRANDE

Förvaltningsrätten avslår ansökan.

BAKGRUND OCH YRKANDEN M.M.

Gävleborgs läns landsting (regionen) genomför, genom ett öppet förfarande enligt lagen (2016:1145) om offentlig upphandling, LOU, en upphandling av ergonomiska tillbehör, dnr RS 2019/259. Regionen beslutade den 16 september 2019 att, efter utvärdering, anta Corima Aktiebolag (Corima) som leverantör.

Ergoff Miljö AB (Ergoff) yrkar att upphandlingen ska rättas genom en ny utvärdering utan beaktande av Corimas anbud. Till stöd för sin talan framför Ergoff i korthet följande: Corima uppfyller inte ett obligatoriskt krav på att tangentbord ska vara både delbart och vinklingsbart och har fått en konkurrensfördel av att retroaktivt få möjlighet att komplettera anbudet med nya uppgifter. Corima har inte heller lämnat en obligatorisk redovisning om sitt kvalitetsledningssystem. Detta strider mot likabehandlingsprincipen.

Regionen anser att ansökan ska avslås. Som grund för sin inställning åberopar regionen att Corima uppfyller de obligatoriska kraven i upphandlingen och att regionen inte har brutit mot någon av de grundläggande principerna eller någon annan bestämmelse i LOU varigenom Ergoff lidit eller kan komma att lida skada.

SKÄLEN FÖR FÖRVALTNINGSRÄTTENS AVGÖRANDE

Rättslig reglering

Om den upphandlande myndigheten brutit mot någon av de grundläggande principerna i 4 kap. 1 § eller någon annan bestämmelse i LOU och detta medfört att leverantören lidit eller kan komma att lida skada, ska rätten enligt 20 kap. 6 § LOU besluta att upphandlingen ska göras om eller att den får avslutas först sedan rättelse gjorts. De grundläggande principerna innebär att upphandlande myndigheter ska behandla leverantörer på ett likvärdigt och icke-diskriminerande sätt, genomföra upphandlingar på ett öppet sätt samt iaktta principerna om ömsesidigt erkännande och proportionalitet.

Obligatoriska krav

Enligt avsnitt 1.2.13 första stycket i upphandlingsdokumenten gäller följande: Upphandlingsdokumenten innehåller ett antal obligatoriska krav (benämnda ska-krav) som måste vara uppfyllda vid anbudstillfället eller senast vid den tidpunkt som regionen har angett. Förutsättningen för att ett anbud ska prövas och utvärderas är att dessa obligatoriska krav är uppfyllda, alternativt att leverantören, där så är möjligt, har intygat att kravet kommer att vara uppfyllt vid den angivna tidpunkten. Det följer av avsnitt 4.1 i upphandlingsdokumenten att leverantören i en prislistebilaga ska offerera de produkter som regionen efterfrågar, likvärdig eller bättre.

Tangentbord

Avsnitt 4.1.2, Instruktion till ifyllandet av bilaga 1, i upphandlingsdokumenten innehåller bl.a. följande:

Nedan följer en instruktion för hur Leverantören ska fylla i bilaga Prislista. Leverantören offererar produkter enligt 4.1. I priserna ska alla eventuella kostnader ingå, såsom distribution, emballage etc ingå. Strukturen i prismatrén är given och får således inte ändras.

Under de blåa fälten finns information om vilken produkt Regionen efterfrågar:

Pos- Efterfrågad produkts position

Produktgrupp- Vilken produktgrupp produkten tillhör

Specifikation- Vilken produkt som efterfrågas

Under de gröna fälten fyller leverantören i önskad information

Art nr- Leverantören ska ange produktens artikelnummer

Produktnamn/specifikation- Leverantören ska ange produktens namn/info om den offererade produkten

Webblänk till artikel- Leverantören ska ange en webblänk till offererad produkt

Ergoff har framfört bl.a. följande: Regionen har efterfrågat ett tangentbord som är delbart och vinklingsbart (position 28). Corima har offererat ett tangentbord från leverantören R-Go Tools, vilket är delbart, men inte vinklingsbart. Corima har i anbudet hänvisat till en webblänk till produkten som går till Corimas hemsida. Någon bild på vinklingsssatsen eller på att tangentbordet i praktiken har den efterfrågade funktionen finns inte. Inte heller av de bilder Corima tilläts skicka in efter anbudstiden framgår att produkten är klar då det inte finns någon justering med kardborre på vinklingsssatsen.

Regionen har svarat bl.a. följande: I prislistan har regionen bl.a. efterfrågat position 28, tangentbord, delbart tangentbord och vinklingsbart tangentbord. Corima har som produktnamn/specifikation fyllt i ”R-Go Split Ergonomic inkl. Corima vinklingssats” och angett webblänken <https://www.corima.se/ergonomiprodukter/tangentbord/ergonomiska-tangentbord/r-go-split-inkl-forhojningssats>. Corima har även, genom att i anbudet svara ja på frågan om kraven i nämnda avseende är uppfyllda, intygat att så är fallet. Corima har fyllt i vad som efterfrågas i upphandlingsdokumenten. På den länkade webbsidan framgår att tangentbordet R-Go Split levereras tillsammans med Corimas vinklingssats. Några produktbilder har inte efterfrågats. Den omständigheten att det saknas bilder på vinklingssatsen i webblänken innebär inte att Corimas offererade produkt brister i förhållande till kraven. Det framgår således redan av det lämnade anbudet att produkten uppfyller kravet på att tangentbord ska vara vinklingsbart och någon otillåten komplettering i strid med likabehandlingsprincipen har inte skett.

Det Ergoff framfört ger inte förvaltningsrätten anledning att göra någon annan bedömning än den regionen redovisat i sitt svar. Ergoff har alltså inte visat att regionen, genom att inte förkasta Corimas anbud för bristande uppfyllelse av obligatoriska krav avseende tangentbord, brutit mot likabehandlingsprincipen eller någon annan av de grundläggande principerna eller mot bestämmelserna om rättelse av fel, förtydligande och komplettering i 4 kap. 9 § LOU eller någon annan bestämmelse i LOU. Redan på grund av det här finns det inte skäl för ingripande enligt LOU i denna del.

Kvalitetsledningssystem

Avsnitt 2.5, Kvalitetsledningssystem, i upphandlingsdokumenten innehåller följande:

Leverantören ska bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete inom företaget samt arbeta efter för branschen vederlagda kvalitetssystem och normer. Leverantörens arbete med kvalitetsfrågor ska redovisas enligt nedan.

Om Leverantören är certifierad enligt ISO 9001 eller motsvarande ska kopia på giltigt certifieringsbevis bifogas anbudet.

Om certifiering saknas ska Leverantören istället redovisa rutiner för ett systematiskt kvalitetsarbete vid genomförandet av uppdraget som minst innehåller följande:

- En kvalitetspolicy som är antagen av ledningen och känd bland personalen
- Rutiner för att löpande följa upp aktiviteter/mål kopplat till kvalitetspolicyn
- Rutiner för kontinuerlig utbildning av personalen i kvalitetsfrågor med anknytning till uppdraget, samt
- Rutiner för systematisk avvikelshantering inom leverantörens verksamhet

Ergoff har framfört bl.a. följande: I Corimas kvalitetsledningssystem finns inte någon kvalitetspolicy och inte några mätbara kvalitetsmål. I dokumentet finns inte heller beskrivet rutinerna för systematisk avvikelshantering eller hur personalen utbildas i kvalitetsfrågor med anknytning till uppdraget.

Regionen har svarat bl.a. följande: Kravet i avsnitt 2.5 i upphandlingsdokumenten är allmänt formulerat och innehåller inte några särskilda krav beträffande form eller innehåll för redovisningen av respektive punkt. Corima har bifogat ett dokument med redovisning av sitt kvalitetsledningssystem med dess rutiner. I dokumentet anges bl.a. att Corimas kontroll för kvalitetssäkring är antagen av företagets ledning och väl känd bland personalen, hur produkterna anpassas, granskas och testas samt att kvalitetsarbetet granskas en gång per kvartal. Vidare anges att all personal löpande utbildas i kvalitetsfrågor och det anges även hur reklamationer och avvikelser hanteras.

Corima har i sitt anbud svarat ja på frågan om ett systematiskt kvalitetsarbete bedrivs inom företaget. I Corimas dokument redovisas vilka rutiner det har för sitt kvalitetsarbete. Redovisningen inkluderar samtliga punkter i avsnitt 2.5 i upphandlingsdokumenten. Förvaltningsrätten gör i likhet med regionen bedömningen att Corima lämnat en tillräcklig beskrivning av sina rutiner kring kvalitetsarbete för att uppfylla kravet. Ergoff har alltså inte visat att regionen, genom att inte förkasta Corimas anbud för bristande uppfyllelse av obligatoriska krav avseende kvalitetsledningssystem, brutit mot likabehandlingsprincipen eller någon annan av de grundläggande principerna eller någon annan bestämmelse i LOU. Redan på grund av det här finns det inte heller i denna del skäl för ingripande enligt LOU.

Sammanfattningsvis saknas alltså skäl för ingripande enligt LOU. Ansökan ska följaktligen avslås.

HUR MAN ÖVERKLAGAR, se bilaga (FR-05).

Elin Ruthström
rådman



Hur man överklagar

FR-05

Den som inte är nöjd med förvaltningsrättens beslut kan överklaga. Här framgår hur det går till.

Närmare regler finns i den lag som gäller för målet, se rutan längst ner på nästa sida för hänvisningar.

Överklaga skriftligt inom 3 veckor

Tiden räknas oftast från den dag som ni fick del av beslutet. I vissa fall räknas tiden i stället från beslutets datum. Det gäller om beslutet avkunnades vid en muntlig förhandling, eller om rätten vid förhandlingen gav besked om datum för beslutet.

För myndigheten räknas tiden alltid från beslutets datum.

Observera att överklagandet måste ha kommit in till domstolen när tiden går ut.

Vilken dag går tiden ut?

Sista dagen för överklagande är samma veckodag som tiden börjar räknas. Om ni exempelvis fick del av beslutet måndagen den 2 mars går tiden ut måndagen den 23 mars.

Om sista dagen infaller på en lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton, räcker det att överklagandet kommer in nästa vardag.

Tänk på detta i mål om överprövning av upphandling

I vissa fall kan myndigheten ingå avtal efter 10 dagar från det att domstolen avgjort målet eller upphävt ett interimistiskt beslut, och i vissa fall får myndigheten ingå avtal omedelbart. Efter att avtal har slutits får kammarrätten inte överpröva upphandlingen. Detta gäller alltså även om tiden för överklagande fortfarande gäller.

Gör så här

1. Skriv förvaltningsrättens namn och målnummer.
2. Förklara varför ni tycker att beslutet ska ändras. Tala om vilken ändring ni vill ha och varför ni tycker att kammarrätten ska ta upp ert överklagande (läs mer om prövningstillstånd längre ner).
3. Tala om vilka bevis ni vill hänvisa till. Förklara vad ni vill visa med varje bevis. Skicka med skriftliga bevis som inte redan finns i målet.
4. Lämna namn och personnummer eller organisationsnummer.
Lämna aktuella och fullständiga uppgifter om var domstolen kan nå er: postadresser, e-postadresser och telefonnummer.
Om ni har ett ombud, lämna också ombudets kontaktuppgifter.
5. Skicka eller lämna in överklagandet till förvaltningsrätten – adressen finns i beslutet.

Vad händer sedan?

Förvaltningsrätten kontrollerar att överklagandet kommit in i rätt tid. Har det kommit in för sent avvisar domstolen överklagandet. Det innebär att beslutet gäller.

Om överklagandet kommit in i tid, skickar förvaltningsrätten överklagandet och alla handlingar i målet vidare till kammarrätten.

Har ni tidigare fått brev genom förenklad delgivning kan även kammarrätten skicka brev på detta sätt.

Prövningstillstånd i kammarrätten

När överklagandet kommer in till kammarrätten tar domstolen först ställning till om målet ska tas upp till prövning.

Kammarrätten ger prövningstillstånd i fyra olika fall.

- Domstolen bedömer att det finns anledning att tvivla på att förvaltningsrätten dömt rätt.
- Domstolen anser att det inte går att bedöma om förvaltningsrätten dömt rätt utan att ta upp målet.
- Domstolen behöver ta upp målet för att ge andra domstolar vägledning i rätts-tillämpningen.
- Domstolen bedömer att det finns synnerliga skäl att ta upp målet av någon annan anledning.

Om ni *inte* får prövningstillstånd gäller det överklagade beslutet. Därför är det viktigt att i överklagandet ta med allt ni vill föra fram.

Vill ni veta mer?

Ta kontakt med förvaltningsrätten om ni har frågor. Adress och telefonnummer finns på första sidan i beslutet.

Mer information finns på www.domstol.se.

För fullständig information, se:

- lag (2016:1145) om offentlig upphandling, 20 kap.
- lag (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorerna, 20 kap.
- lag (2011:1029) om upphandling på försvars- och säkerhetsområdet, 16 kap.
- lag (2016:1147) om upphandling av koncessioner, 16 kap.
- lag (2016:1145) om offentlig upphandling, 20 kap.
- lag (2016:1146) om upphandling inom försörjningssektorn, 20 kap.

